

**МИНИСТЕРСТВО**

**СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ**

**И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КАМЧАТСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

|  |
| --- |
| **[Дата регистрации] № [Номер документа]** |
| г. Петропавловск-Камчатский |

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в приложение к приказу Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 22.11.2024 № 30-737-П «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края и подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений»** |

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение к приказу Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от 22.11.2024 № 30-737-П «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края и подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений» изменения, изложив его согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

3. Отделу развития системы социального обслуживания Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края разместить настоящий приказ в Единой информационной системе в сфере закупок.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр социального благополучия и семейной политики Камчатского края | [горизонтальный штамп подписи 1] | А.С. Фёдорова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение к приказу Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края | | | |
| от | [REGDATESTAMP] | № | [REGNUMSTAMP] |

|  |  |
| --- | --- |
|  | «Приложение к приказу Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края от от 22.11.2024  № 30-737-П |

Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края и подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений

1. Настоящие нормативные затраты на обеспечение функций Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края и подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее - Нормативные затраты), применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки Министерства социального благополучия и семейной политики Камчатского края и подведомственных ему краевых государственных казенных учреждений (далее — Министерство, учреждения).

2. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Министерства и учреждений, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства и учреждений на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения краевого бюджета.

3. При расчете нормативных затрат на обеспечение функций Министерства и учреждений на закупку отдельных видов товаров, работ и услуг применяются предельные значения нормативов количества, потребительских свойств (в том числе характеристики качества) и иных характеристик, установленных в обязательных перечнях отдельных видов товаров, работ, услуг, указанных в пунктах 3 - 6 части 1 постановления Правительства Камчатского края от 06.05.2021 № 174-П «Об утверждении Правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), перечней и нормативов количества товаров, работ, услуг, их потребительских свойств и иных характеристик, применяемых при расчете нормативных затрат на обеспечение функций исполнительных органов государственной власти Камчатского края и подведомственных им краевых государственных казенных, бюджетных учреждений и государственных унитарных предприятий Камчатского края при закупке ими отдельных видов товаров, работ и услуг» (далее — постановление № 174-П).

Предельные цены на товары, работы и услуги определяются и обосновываются Министерством, учреждениями в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе) и (или) с использованием функционала Портала поставщиков Камчатского края.

4. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

5. Нормативные затраты на обеспечение функций Министерства и учреждений на закупку отдельных видов товаров, работ и услуг:

1) Затраты на абонентскую плату услуг связи (Заб) определяются по формуле:



где:

Qi аб - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с i-й абонентской платой;

Hi аб - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

Ni аб - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

2) Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (Зпов) определяются по формуле:



где:

Qg м - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg м - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg м - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

Ng м - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Qi мг - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

Si мг - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

Ni мг - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

Sj мн - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мн - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

Nj мн - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

3) Затраты на оплату услуг подвижной связи (Зсот) определяются по формуле:



где:

Qi сот - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции), по i-й должности согласно постановлению № 174-П (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

Pi сот - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Ni сот - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

4) Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров (Зип) определяются по формуле:



где:

Qi ип - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами по постановлению № 174-П;

Pi ип - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

Ni ип - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

5) Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (Зи) определяются по формуле:



где:

Qi и - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Pi и - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

Ni и - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

6) При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 7 - 12 настоящих нормативных затрат, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

7) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники (Зрвт) определяются по формуле:



где:

Qi рвт - фактическое количество i-х рабочих станций, но не более предельного количества i-х рабочих станций согласно постановлению № 174-П;

Pi рвт - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

8) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации (Зсби) определяются по формуле:



где:

Qi сби - количество единиц i-го оборудования по обеспечению безопасности информации согласно постановлению № 174-П;

Pi сби - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

9) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) (Зстс) определяются по формуле:



где:

Qi стс - количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;

Pi стс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

10) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей (Злвс) определяются по формуле:



Qi лвс - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

Pi лвс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

11) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания (Зсбп) определяются по формуле:



где:

Qi сбп - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

Pi сбп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

12) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрпм) определяются по формуле:



где:

Qi рпм - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) согласно постановлению № 174-П;

Pi рпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

13) Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Зспо) определяются по формуле:

Зспо = Зсспс + Зсип,

где:

Зсспс - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

14) Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Зсспс) определяются по формуле:



где Pi сспс - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Норматив количества и цены на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Норматив количества по категориям и (или) группам должностей | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Справочно-правовая система | Не более 1 на организацию | в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе |

15) Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (Зсип) определяются по формуле:



где:

Pg ипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pj пнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

16) Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (Зоби), определяются по формуле:

Зоби = Зат + Знп,

где:

Зат - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

Знп - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

17) Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (Зат) определяются по формуле:



где:

Qi об - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

Pi об - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

Qj ус - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

Pj ус - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

18) Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (Знп) определяются по формуле:



где:

Qi нп - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Pi нп - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

19) Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Зм) определяются по формуле:



где:

Qi м - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pi м - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-го оборудования.

20) Затраты на приобретение рабочих станций (Зрст) определяются по формуле:



где:

Qi рст предел - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qi рст факт - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности (Qi рст предел) определяется согласно постановлению № 174-П.

Нормативы цены и количества рабочих станций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Норматив количества по категориям и (или) группам должностей | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Рабочая станция | согласно постановлению № 174-П | не более 55 000,00 |

21) Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зпм) определяются по формуле:



где:

Qi пм порог - количество i-го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) согласно постановлению № 174-П;

Qi пм факт - фактическое количество i-го типа принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Pi пм - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата.

Нормативы цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехника)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оргтехники | Норматив количества по категориям и (или) группам должностей | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Принтер лазерный | согласно постановлению № 174-П | не более 33 000,00 |
| 2 | Многофункциональное устройство | согласно постановлению № 174-П | не более 56 000,00 |
| 3 | Сканер | согласно постановлению № 174-П | не более 55 000,00 |
| 3 | Копировальный аппарат | согласно постановлению № 174-П | не более 70 000,00 |

22) Затраты на приобретение планшетных компьютеров (Зпрпк) определяются по формуле:



где:

Qi прпк - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i-й должности согласно постановлению № 174-П;

Pi прпк - цена 1 планшетного компьютера по i-й должности.

23) Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (Зобин) определяются по формуле:



где:

Qi обин - планируемое к приобретению количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

Pi обин - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

24) Затраты на приобретение мониторов (Змон) определяются по формуле:



где:

Qi мон - планируемое к приобретению количество мониторов для i-й должности согласно постановлению № 174-П;

Pi мон - цена одного монитора для i-й должности.

Нормативы цены и количества мониторов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Норматив количества по категориям и (или) группам должностей | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Монитор | согласно постановлению № 174-П | не более 13 000,00 |

25) Затраты на приобретение системных блоков (Зсб) определяются по формуле:



где:

Qi сб - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков согласно постановлению № 174-П;

Pi сб - цена одного i-го системного блока.

Нормативы цены и количества системных блоков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Норматив количества по категориям и (или) группам должностей | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Системный блок | согласно постановлению № 174-П | не более 40 000,00 |

26) Затраты на приобретение запасных частей для вычислительной техники (Здвт) определяются по формуле:



где:

Qi двт - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

Нормативы затрат на приобретение запасных частей для вычислительной техники

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Норматив количества | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Запасные части для вычислительной техники | по потребности и (или) на основании дефектной ведомости на 1 устройство | не более 15 000,00 в год |

27) Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Здсо) определяются по формуле:

Здсо = Зрм + Ззп,

где:

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

28) Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Зрм) определяются по формуле:



где:

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Pi рм - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

Нормативы цены и количества расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств (оргтехники)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Норматив количества единиц на год, не более | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Картридж для принтера лазерного | не более 4 для 1 единицы оргтехники | не более 3 000,00 |
| 2 | Тонер-картридж для многофункционального устройства | не более 6 для 1 единицы оргтехники | не более 4 000,00 |

29) Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Ззп) определяются по формуле:



где:

Qi зп - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Pi зп - цена 1 единицы i-й запасной части.

Нормативы цены и количества запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оборудования | Норматив количества | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Запасные части для вычислительной техники | по потребности и (или) на основании дефектной ведомости на 1 устройство | не более 15 000,00 в год |

30) Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации (Змби) определяются по формуле:



где:

Qi мби - планируемое к приобретению количество i-го материального запаса;

Pi мби - цена 1 единицы i-го материального запаса.

31) Затраты на услуги связи () определяются по формуле:



где:

Зп - затраты на оплату услуг почтовой связи;

Зсс - затраты на оплату услуг специальной связи.

32) Затраты на оплату услуг почтовой связи (Зп) определяются по формуле:



где:

Qi п - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

Pi п - цена 1 i-го почтового отправления.

33) Затраты на оплату услуг специальной связи (Зсс) определяются по формуле:

Зсс = Qсс x Pсс,

где:

Qсс - планируемое количество случаев отправки исходящей информации в год;

Pсс — средняя цена 1 отправки исходящей информации по каналам специальной связи.

34) Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) (Здг) определяются по формуле:



где:

Qi дг - планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки (транспортировки);

Pi дг - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки).

35) Затраты на коммунальные услуги определяются согласно постановлению Правительства Камчатского края об установлении годовых объемов потребления коммунальных услуг на очередной финансовый год и плановый период.

36) Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (Звнск), в том числе в целях проведения экспертизы результатов поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги определяются по формуле:



где:

Mi внск - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

Pi внск - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

ti внск — установленная процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего), длительного отсутствия основного работника по уважительной причине или наличии длительно не заполненной вакансии в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг.

37) Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений (Зсп) определяются по формуле:

Зсп = Зос + Зтр + Зэз + Заутп + Зтбо + Зитп + Заэз,

где:

Зос - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

Зэз - затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

Зтбо - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зитп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

38) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Зос) определяются по формуле:



где:

Qi ос - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

Pi ос - цена обслуживания 1 i-го устройства.

39) Затраты на проведение текущего ремонта помещения (Зтр) определяются исходя из установленной нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:



где:

Si тр - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

Pi тр - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

40) Затраты на содержание прилегающей территории (Зэз) определяются по формуле:



где:

Si эз - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

Pi эз - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

Ni эз - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

41) Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Заутп) определяются по формуле:



где:

Si аутп - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Pi аутп - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

Ni аутп - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

42) Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

43) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения (Зио) определяются по формуле:

Зио = Здгу + Зсп + Зскив + Зспс + Зскуд + Зсаду + Зсвн,

где:

Здгу - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсп - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы пожаротушения;

Зскив - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

44) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок (Здгу) определяются по формуле:



где:

Qi дгу - количество i-х дизельных генераторных установок;

Pi дгу - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

45) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы пожаротушения (Зсгп) определяются по формуле:



где:

Qi сгп - количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;

Pi сгп - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

46) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции (Зскив) определяются по формуле:



где:

Qi скив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

Pi скив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

47) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (Зспс) определяются по формуле:



где:

Qi спс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Pi спс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

48) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом (Зскуд) определяются по формуле:



где:

Qi скуд - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

Pi скуд - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

49) Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения (Зсвн) определяются по формуле:



где:

Qi свн - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

Pi свн - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

50) Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (Зосм) определяются по формуле:



где:

Qвод - количество водителей;

Pвод - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

Nвод - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

51) Затраты на проведение диспансеризации работников (Здисп) определяются по формуле:

Здисп = Чдисп x Рдисп,

где:

Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Рдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

52) Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Змдн) определяются по формуле:



где:

Qg мдн - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

Pg мдн - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

53) Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

54) Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Банка России от 08.12.2021 № 6007-У «О страховых тарифах по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств» на каждое зарегистрированное транспортное средство.

55) Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:



где:

Зам - затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб - затраты на приобретение мебели;

Зск - затраты на приобретение сложного производственного оборудования.

56) Затраты на приобретение транспортных средств (Зам) определяются по формуле:



где:

Qi ам - планируемое к приобретению количество i-х транспортных средств согласно постановлению № 174-П;

Pi ам - цена приобретения i-го транспортного средства.

57) Затраты на приобретение мебели (Зпмеб) определяются по формуле:



где:

Qi пмеб - планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели согласно постановлению № 174-П;

Pi пмеб - цена i-го предмета мебели.

Нормативы цены и количества мебели

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Норматив количества по категориям и (или) группам должностей | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Стол письменный | согласно постановлению № 174-П 1 на 1 сотрудника | не более 20 000,00 |
| 2 | Тумба для бумаг | согласно постановлению № 174-П 1 на 1 сотрудника | не более 20 000,00 |
| 3 | Шкаф для верхней одежды | согласно постановлению № 174-П 1 на 1 кабинет | не более 40 000,00 |
| 4 | Шкаф для документов | согласно постановлению № 174-П 1 на 1 сотрудника | Не более 40 000,00 |
| 5 | Кресло рабочее (офисное) | согласно постановлению № 174-П 1 на 1 сотрудника | Не более 25 000,00 |
| 6 | Стул для посетителей | согласно постановлению № 174-П 1 на 1 сотрудника | Не более 10 000,00 |

58) Затраты на приобретение сложного производственного оборудования (Зск) определяются по формуле:



где:

Qi с - планируемое к приобретению количество i-х сложного производственного оборудования;

Pi с — средняя цена 1-й единицы сложного производственного оборудования.

59) Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:



где:

Збл - затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

Зхп - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

Згсм - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

Ззпа - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

Змзго - затраты на приобретение прочих материальных запасов.

60) Затраты на приобретение бланочной продукции (Збл) определяются по формуле:



где:

Qi б - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

Pi б - цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

Pj пп - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу.

Нормативы количества и цены на приобретение бланочной продукции

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование бланочной продукции | Норматив количества | Цена за единицу, рублей |
| 1 | Бланк «Почетная грамота», «Благодарность» | на 1 основного работника 1 раз в 3 года | не более 200,00 |
| 2 | Визитная карточка | на каждого руководителя (заместителя руководителя) организации не более 50 штук 1 раз в 3 года | не более 10,00 |

61) Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (Зканц) определяются по формуле:



где:

Ni канц - количество норматива i-го предмета канцелярских принадлежностей согласно постановлению № 174-П;

Чоп - штатная численность основных работников;

Pi канц - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

Нормативы цены на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование канцелярских товаров | Цена за единицу, не более рублей |
| 1 | Бумага для заметок самоклеящаяся | 200,00 |
| 2 | Датер самонаборный | 3 800,00 |
| 3 | Папка скоросшиватель картонный | 25,00 |
| 4 | Папка с арочным механизмом | 250,00 |
| 5 | Папка уголок | 250,00 |
| 6 | Еженедельник (ежедневник) | 1 500,00 |
| 7 | Клей-карандаш | 100,00 |
| 8 | Ручка шариковая | 80,00 |
| 9 | Карандаш простой | 10,00 |
| 10 | Папка с вкладышами файлов | 160,00 |
| 11 | Скрепки металлические | 60,00 |
| 12 | Текстовыделитель | 150,00 |
| 13 | Штамп самонаборный | 5 600,00 |
| 14 | Бумага А4 | 620,00 |
| 15 | Зажим для бумаги | 85,00 |
| 16 | Ручка-корректор | 150,00 |
| 17 | Калькулятор | 1 500,00 |
| 18 | Оптический носитель (компакт-диск) | 200,00 |
| 19 | USB флеш-накопитель, 8 Гб | 1 000,00 |
| 20 | Источник бесперебойного питания мощностью 1500 ВА | 4 000,00 |

62) Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (Зхп) определяются по формуле:



где:

Pi хп - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

Qi хп - количество i-го хозяйственного товара и принадлежностей согласно постановлению № 174-П.

Нормативы количества и цены на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование хозяйственных товаров | Цена за единицу, не более рублей |
| 1 | Дозатор для мыла | 1 000,00 |
| 2 | Держатель туалетной бумаги | 950,00 |
| 3 | Урна для туалетной бумаги | 350,00 |
| 4 | Корзина для мусора | 450,00 |
| 5 | Диспенсер для покрытий на унитаз | 2 500,00 |
| 6 | Ерш туалетный с подставкой | 1 500,00 |
| 7 | Тряпка для мытья пола | 850,00 |
| 8 | Тележка уборочная | 30 000,00 |
| 9 | Швабра для пола | 500,00 |
| 10 | Ведро пластиковое | 800,00 |
| 11 | Совок для мусора со щеткой-сметкой | 950,00 |
| 12 | Салфетки (бумага) протирочные в рулоне, 100 штук | 1 500,00 |
| 13 | Губки бытовые, набор 5 штук | 300,00 |
| 14 | Средство для чистки стекол, 500 мл | 500,00 |
| 15 | Средство для чистки сантехники, 500 мл | 800,00 |
| 16 | Порошок чистящий, 400 г | 800,00 |
| 17 | Средство для прочистки труб, 500 мл | 950,00 |
| 18 | Мыло хозяйственное | 250,00 |
| 19 | Освежитель воздуха | 400,00 |
| 20 | Перчатки резиновые | 250,00 |
| 21 | Перчатки хлопчатобумажные | 300,00 |
| 22 | Лопата-скребок (скрепер) | 3 500,00 |
| 23 | Лопата снегоуборочная | 4 500,00 |
| 24 | Грабли классические | 3 500,00 |
| 25 | Метла пластиковая износостойкая | 5 000,00 |
| 26 | Спецодежда (комплект) | 15 000,00 |
| 27 | Лестница-стремянка | 12 000,00 |

63) Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (Згсм) определяются по формуле:



где:

Hi гсм - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

Pi гсм - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

Ni гсм - планируемое количество рабочих дней использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году.

64) Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

65) Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны (Змзго) определяются по формуле:



где:

Pi мзго - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны;

Ni мзго - количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны;

Чоп - штатная численность основных работников.

66) Затраты на капитальный ремонт определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

67) Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

68) Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

69) Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

70) Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

71) Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (Здпо) определяются по формуле:



где:

Qi дпо - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

Pi дпо - стоимость обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.».