

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1134101000142 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи № 2224100006964



МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ОШЕННИКОВ

сведения о сертификате эп

Сертификат 09876700FAADEB8644BEC3C929E1375F
Владелец Чеботарева Светлана Васильевна
УФНС России по Камчатскому краю
Действителен с 15.12.2021 по 19.03.2023

И.В. Мищенко

2022 год

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель Администрации
Губернатора Камчатского края

С.В. Меркулов

2022 год

приказом Администрации Губернатора
Камчатского края от

«26» января 2022 № 17-ОД

УСТАВ

КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЮРИДИЧЕСКОЕ БЮРО КАМЧАТСКОГО КРАЯ»

г. Петропавловск-Камчатский

2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Краевое государственное казённое учреждение «Государственное юридическое бюро Камчатского края» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.12.1995 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», Законом Камчатского края от 05.10.2012 № 131 «Об отдельных вопросах оказания бесплатной юридической помощи в Камчатском крае», распоряжением Правительства Камчатского края от 21.12.2012 № 526-РП.

1.2. Наименование Учреждения:

полное – Краевое государственное казенное учреждение «Государственное юридическое бюро Камчатского края»;

сокращенное – КГКУ «Юрбюро Камчатского края».

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет печать со своим полным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации в органах Федерального казначейства.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме краевого государственного казенного учреждения, являющегося государственным учреждением.

1.5. Учредителем Учреждения является Камчатский край. Исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя от имени Камчатского края, является Администрация Губернатора Камчатского края (далее – Учредитель).

1.6. Собственником имущества Учреждения является Камчатский край. Исполнительным органом государственной власти Камчатского края, осуществляющим функции и полномочия собственника от имени Камчатского края, является Министерство имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Собственник).

1.7. Учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утверждённой в установленном порядке Учредителем.

1.8. Учреждение имеет самостоятельный баланс.

1.9. Учреждение выполняет функции администратора доходов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение заключает и оплачивает государственные контракты, иные гражданско-правовые договоры, подлежащие исполнению за счёт бюджетных средств, от имени субъекта Российской Федерации Камчатского края, в пределах доведённых Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

1.11. Учреждение самостоятельно выступает в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в качестве истца и ответчика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных

средств субсидиарную ответственность по таким обязательствам несёт Учредитель.

1.13. Учреждение не несёт ответственности по обязательствам Учредителя.

1.14. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, законами Камчатского края, нормативными правовыми актами Правительства Камчатского края, приказами Учредителя, приказами иных органов государственной власти Камчатского края, а также настоящим Уставом.

1.15. Координация и контроль деятельности Учреждения осуществляются Учредителем.

1.16. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.17. Местонахождение Учреждения (юридический адрес): 683001, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 18.

1.18. Почтовый адрес Учреждения: 683001, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Советская, д. 18.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является осуществление деятельности, непосредственно направленной на достижение целей, ради которых оно создано, в том числе создание условий для реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи, оказываемой бесплатно, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», другими федеральными законами и Законом Камчатского края от 05.10.2012 № 131 «Об отдельных вопросах оказания бесплатной юридической помощи в Камчатском крае» (далее – Закон Камчатского края).

2.2. Целью деятельности Учреждения является:

- оказание бесплатной квалифицированной юридической помощи в Камчатском крае в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами и Законом Камчатского края;

- правовое просвещение граждан.

2.3. Учреждение осуществляет деятельность в виде:

- правового консультирования в устной и письменной форме;
- составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;

- представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и Законом Камчатского края;

- рассмотрения обращений граждан в порядке, установленном законодательством;

- иных не запрещенных законодательством Российской Федерации видах юридической помощи;
- подготовки правовой позиции, а также соответствующих документов и материалов, необходимых для представления интересов Учредителя в судах, государственных и муниципальных органах, организациях;
- представления интересов Учредителя в судах, государственных и муниципальных органах, организациях;
- подготовки правовой позиции, а также соответствующих документов и материалов в целях обеспечения всестороннего и полного рассмотрения обращений граждан и организаций;
- ведения статистики судебных дел по представлению интересов Учредителя.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение возглавляет директор, который осуществляет управление Учреждением на принципе единоначалия.

3.3. Директор Учреждения назначается на должность Учредителем и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством, настоящим Уставом, распоряжениями и приказами Учредителя, заключённым с ним трудовым договором.

3.4. Директор Учреждения имеет заместителя, полномочия и обязанности которого определяются должностной инструкцией и приказами директора Учреждения.

Заместитель директора Учреждения назначается на должность приказом директора Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.5. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

- организует работу Учреждения;
- разрабатывает, утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает, изменяет и расторгает срочные трудовые договоры с работниками Учреждения;
- принимает решение об оказании бесплатной юридической помощи гражданину, обратившемуся в Учреждение;
- представляет Учредителю отчет о состоянии работы по оказанию бесплатной юридической помощи;
- представляет отчет о состоянии работы по организационно-правовому обеспечению деятельности Учредителя;
- принимает правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, утверждает должностные инструкции работников

Учреждения;

- осуществляет методическое руководство деятельностью работников Учреждения по оказанию гражданам бесплатной юридической помощи и контроль за качеством ее оказания;
- организует работу по анализу и обобщению результатов деятельности Учреждения, ее совершенствованию и устранению выявленных недостатков;
- лично оказывает гражданам бесплатную юридическую помощь;
- осуществляет руководство деятельностью работников Учреждения по организационно-правовому обеспечению деятельности Учредителя;
- предоставляет отпуска работникам Учреждения;
- поощряет работников Учреждения в пределах своей компетенции, а также вносит Учредителю предложения о награждении и поощрении работников Учреждения;
- привлекает работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности;
- от имени Учреждения размещает заказы и заключает государственные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения, заключает иные гражданско-правовые договоры;
- представляет без доверенности Учреждение в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Учредителя и настоящим Уставом.

Для осуществления своих полномочий директор Учреждения издает в пределах своей компетенции приказы, организует и контролирует их исполнение.

3.6. Директор Учреждения несет персональную ответственность за:

- организацию деятельности Учреждения, его бюджетную дисциплину, сохранность и целевое использование переданных ему помещений и имущества, необходимых для работы, состояние трудовой дисциплины, соответствие требованиям безопасности условий труда работников;
- невыполнение возложенных на него обязанностей, в том числе за нецелевое использование средств краевого бюджета, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, иные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

3.7. Требования к работникам Учреждения, их права и обязанности регламентируются трудовым законодательством, с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», а также иными федеральными законами.

3.8. Для выполнения уставных целей деятельности Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- заключать и оплачивать государственные контракты, иные договоры, подлежащие исполнению за счет бюджетных средств, от имени Камчатского края в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых

и неисполненных обязательств;

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжаться этим имуществом с согласия Собственника этого имущества;
- осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие объектов имеющих в оперативном управлении;
- открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;
- планировать свою деятельность по согласованию с Учредителем;
- получать лицензии, необходимые для осуществления видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом;
- запрашивать и получать от организаций необходимые сведения и документы для осуществления деятельности.

3.9. Материально-техническое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о поставках товаров, выполнении работ, оказания услуг.

3.10. Учреждение является получателем бюджетных средств.

3.11. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- выполнение функций и полномочия учредителя казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- утверждение по согласованию с Собственником устава казенного учреждения, а также внесение в него изменений;
- назначение руководителя казенного учреждения и прекращение его полномочий;
- заключение и прекращение трудового договора с руководителем казенного учреждения;
- формирование и утверждение бюджетной сметы в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения видами деятельности;
- осуществление финансового обеспечения деятельности Учреждения;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Камчатского края в соответствии с общими требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации;
- установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- осуществление контроля за деятельностью казенного учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Камчатского края;
- осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленные федеральным законодательством и законодательством Камчатского края,

3.12. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества,

переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Собственник.

3.13. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или представлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых Учредителю.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Камчатского края, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество (недвижимое и особо ценное), закрепленное за Учреждением Собственником;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет средств краевого бюджета, выделенных на приобретение такого имущества;
- средства краевого бюджета Камчатского края, выделенные в соответствии с бюджетной сметой;
- безвозмездные, добровольные и благотворительные взносы от юридических и физических лиц;
- иные поступления, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной сметы;
- представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Камчатского края в установленном порядке.

4.4. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества осуществляется Собственником.

Собственник в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

4.5. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете

на соответствующие цели.

4.6. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной учредителем бюджетной сметой.

4.7. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему в установленном законом порядке лицевые счета.

4.8. Учреждение помимо бюджетных средств может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

5. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации:

- по решению Правительства Камчатского края;
- по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Учредитель создает ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель Собственника. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю. Ликвидационный баланс согласовывается с Собственником.

5.3. При ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, поступает в распоряжение Собственника.

5.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

5.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

5.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в краевой государственный архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

5.8. Учреждение может иметь филиалы и представительства по согласованию с Учредителем, сведения о которых обязательно вносятся в настоящий Устав.

6. ДЕЙСТВИЕ УСТАВА

Настоящий Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Учредителя, подлежат согласованию с Собственником и государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.